

# FVBZSW Privacybeleid

Het Fonds voor Bestaanszekerheid in de Sociale Werkplaatsen (FVBZSW) respecteert uw rechten bij de verwerking van uw persoonsgegevens. In deze verklaring vindt u hoe we uw persoonsgegevens verzamelen, verwerken en gebruiken.

## Onze contactgegevens

Naam: Fonds voor Bestaanszekerheid van de Sociale Werkplaatsen

Adres: Koning Albertlaan 124 9000 Gent

Telefoonnummer: 09/259.97.68

E-mail: [fvbz@herwin.be](mailto:fvbz@herwin.be)

## Wat voor persoonlijke informatie verzamelen wij?

Persoonsgegevens zijn alle informatie over een die wij over u kunnen verzamelen, in de mate dat wij u kunnen identificeren.

De gegevens die wij verzamelen en verwerken zijn beperkt tot wat noodzakelijk is om onze doeleinden te verwezenlijken en onze wettelijke verplichtingen na te komen. Dit soort gegevens verandert naargelang de categorie van de betrokkene:

Voor werknemers in beschutte werkplaatsen en werknemers :

- Persoonlijke identificatiegegevens (naam, adres, geboortedatum, INSZ-nummers) en contactgegevens;
- Werk gerelateerde gegevens, zoals duur van het dienstverband, bij welk lid tewerkgesteld;
- Arbeidsovereenkomsten, statuut, loonstaten;
- Bedragen van toegekende premies;

Voor websitebezoekers :

- IP-adressen, bezoekerslogs en bepaalde gegevens over uw browsertype, schermresolutie, enz.;

Voor correspondenten :

- E-mailadressen;
- Metadata;
- Eventuele inhoud van e-mailberichten;

Voor geadresseerden:

- Fysieke adressen;
- Inhoud brieven;

Voor het personeel :

- Persoonsgegevens van werknemers;
- Personeelsdossiers (aanwezigheid, verlof, enz);

Voor bestuursleden :

- Kopie ID (INSZ-nummers, geboortedatum & geboorteplaats);
- Volledige naam, contactgegevens;

## **Waarom hebben we deze gegevens nodig?**

De persoonsgegevens die wij verwerken worden hetzij a) door onze leden aan ons bezorgd, of b) rechtstreeks door u, de betrokkene, aan ons verstrekt, om een van de volgende redenen:

- Hoofdzakelijk: voor de financiering en toekenning van sociale uitkeringen voor werknemers in beschutte werkplaatsen en voor de syndicale premie;
- Voor de inning van de aanvullende herplaatsingsvergoeding om de sociale en andere werkgelegenheidsfondsen van *Maribel te* financieren, te beheren en te gebruiken;
- Voor het beheer en het gebruik van middelen voor begeleidingsfuncties in het kader van projecten voor deeltijds leren of deeltijds werken;
- Voor de terugbetaling aan de werkgever van de aanvullende financiële bijdrage in geval van economische werkloosheid, weersgerelateerde arbeidsongeschiktheid en technische stoornis en voor betalingen aan werkgevers van subsidies en uitkeringen in het kader van de VIA-overeenkomsten;
- Voor communicatiedoelinden, zowel via de website als op papier;
- Voor het voeren van personeelsbeheer en het nakomen van sociale verplichtingen;
- Om te voldoen aan de anti-witwasverplichtingen;
- Algemeen onderhoud, beveiliging en beheer van onze server en werkstations;

Voor de verwerking van alle informatie en in overeenstemming met artikel 6 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) baseren wij ons uiteraard steeds op een rechtmatige rechtsgrondslag.

Wij kunnen uw gegevens verwerken op verschillende grondslagen, in het bijzonder:

- 1.** Uw vrije en geïnformeerde toestemming, die u ten allen tijde kunt intrekken (AVG, Art. 6,1,a), wat betreft het versturen van nieuwsbrieven.
- 2.** Bepaalde wettelijke verplichtingen waaraan wij onderworpen zijn (AVG, Art.6,1,c), wat betreft onze opdrachten in het kader van de financiering en toekenning van sociale uitkeringen (CAO van 2 februari 2005), alsook andere fiscale, sociale en wettelijke verplichtingen (bijvoorbeeld anti-witwas regels);
- 3.** Ons gerechtvaardigde belang (AVG, Art.6,1,f), wat betreft het voeren van correspondentie met betrokkenen en het beschermen van onze ICT-infrastructuur;
- 4.** De noodzaak voor de uitvoering van een overeenkomst (AVG, art. 6, lid 1, onder b)), wat betreft gegevens van personeelsleden en leveranciers;

## **Met wie worden uw persoonsgegevens gedeeld?**

Uw persoonsgegevens worden enkel gedeeld met onze leden of met onze verwerkers. Een verwerker is een natuurlijke of rechtspersoon, openbare of particuliere instantie, agentschap, die in opdracht van ons persoonsgegevens verwerkt.

Onze verwerkers zijn:

- vzw Herw!n: voor het beheer van de opdrachten van het Fonds bij de uitvoering van de sectorale CAO's ikv het paritair comité;
- IPO BV: voor het onderhoud en beheer van werkstations en servers;
- Combell NV: voor de hosting van onze website;
- Maatwerkbedrijf Ryhove Gent: onze drukkerij;

Wij zullen met verwerkers steeds een verwerkersovereenkomst sluiten, zoals bepaald in AVG Artikel 28.

In bepaalde gevallen kunnen uw gegevens ook gedeeld worden in geval dat wij daartoe een wettelijk bindend verzoek krijgen van politie- of justitiediensten. In dat geval zullen enkel gegevens gedeeld worden die strikt noodzakelijk zijn en voor zover dit toegelaten is zullen wij u hiervan steeds op de hoogte proberen te brengen.

## **Hoe lang worden uw persoonsgegevens bewaard?**

Uw gegevens worden veilig opgeslagen en bewaard zolang dat strikt noodzakelijk is. De bewaartermijn hangt af van het doeleinde waarvoor uw gegevens worden verwerkt.

De communicatiegegevens worden een jaar na de datum van het laatste bericht bewaard. Communicatiegegevens via papier worden door de verwerker (Ryhove) onmiddellijk na de verwerking verwijderd.

Overeenkomsten tussen werknemer en werkgever worden 5 jaar bewaard. Facturen, belastingaangiften, bankdocumenten, loonstroken, getuigschriften en andere bewijsstukken worden 7 jaar bewaard.

Geaggregeerde gegevens kunnen langer worden bewaard, maar altijd op een manier die veilig en noodzakelijk is.

## **Worden uw gegevens doorgegeven buiten de Europese Economische Ruimte?**

We geven uw gegevens niet door aan landen buiten de Europese Unie of internationale organisaties. Dat zijn landen of organisaties die gevestigd zijn buiten het grondgebied van de Europese Economische Ruimte (Europese Unie + IJsland, Noorwegen en Liechtenstein).

In bepaalde gevallen kunnen bepaalde persoonsgegevens ook opgeslagen worden door servers van Microsoft (O365). In dat geval nemen we alle mogelijke maatregelen om ervoor te zorgen dat uw gegevens worden beschermd zoals bepaald in de Europese, Federale en Vlaamse regelgeving.

Elke doorgifte van persoonsgegevens buiten de EER zal steeds gebaseerd zijn op een door de EU goedgekeurd doorgifte instrument (in casu : modelcontractbepalingen met aanvullende waarborgen), om een aan de EU gelijkwaardig niveau van bescherming te bieden.

## **Wat zijn uw rechten op het gebied van gegevensbescherming?**

Onder de wetgeving inzake gegevensbescherming, met name de GDPR, heeft u verschillende die u kunt uitoefenen met betrekking tot het verzamelen en verwerken van uw gegevens:

**Recht op toegang** - u hebt het recht om bevestiging te krijgen of uw persoonsgegevens al dan niet worden verwerkt, en om toegang te krijgen tot deze informatie.

**Recht op rectificatie** - U hebt het recht ons te vragen persoonsgegevens te rectificeren die volgens u onjuist zijn. Dit houdt in dat wij ervoor zorgen dat onjuiste of onvolledige gegevens worden gewist of gewijzigd.

**Recht op wissen** - In combinatie met het vorige recht kunt u ook een verzoek indienen om uw persoonsgegevens in bepaalde omstandigheden te wissen.

**Recht om uw toestemming in te trekken** - Indien u ons uw toestemming gegevens heeft om uw gegevens te verwerken voor communicatie doeleinden

**Recht op beperking van de verwerking** - U hebt het recht om in bepaalde omstandigheden de beperking van de verwerking van uw persoonsgegevens te vragen.

**Recht op bezwaar** - U hebt het recht om in bepaalde omstandigheden bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens.

**Recht op gegevensoverdraagbaarheid** - U hebt het recht om te vragen dat wij de persoonlijke informatie die u ons hebt gegeven in bepaalde omstandigheden aan een andere organisatie of aan u overdragen.

Om uw rechten uit te oefenen en uw twijfels of bezorgdheid over het rechtmatig gebruik van uw persoonsgegevens kenbaar te maken, kunt u contact opnemen met onze functionaris voor gegevensbescherming. Stuur hiervoor een e-mail naar [fvbz@herwin.be](mailto:fvbz@herwin.be) met 'ter attentie van DPO' in de hoofding.

Indien u niet tevreden bent over de wijze waarop wij u verzoek hebben beantwoord, heeft u ook het recht om een verzoek of klacht in te dienen bij de nationale toezichthoudende autoriteit, de Belgische Gegevensbeschermingsautoriteit (GBA). Dat kan via deze link : <https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be/burger/acties/klacht-indienen>